

UMOWA

O PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ

UCZNIÓW TECHNIKUM POWIATOWEGO CENTRUM EDUKACYJNEGO W KĘTRZYNIE

ul. Poznańska 21

Zawarta w dniu..... pomiędzy PCE w Kętrzynie ul. Poznańska 21
reprezentowanym przez **mgr Ewę Poniatowską - Dyrektora PCE** z jednej strony , a

.....
(nazwa i adres zakład pracy, pracodawcy)

.....
{imię nazwisko dyrektora, osoby upoważnionej}

z drugiej strony, o następującej treści :

1. W roku szkolnymTechnikum Nr 2/ Branżowa Szkoła II stopnia w Kętrzynie kieruje do w/w zakładu pracy następujących uczniów klasy..... kształcących się w zawodzie:

Technik

wg programu nauczania Technik..... nr.....

w terminie

Nadzór pedagogiczny z ramienia pracodawcy będzie prowadzony przez Pana/Panią :

.....kwalifikacje pedagogiczne.....

(Nr dokumentu, przez kogo wydany)

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	klasa

2. Prawa i obowiązki stron oraz zasady odbywania przez uczniów praktyczną naukę zawodu określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. 2019 poz. 391 z późn. zmianami)

3. Szkoła kierująca uczniów na praktykę zawodową :

- a) nadzoruje realizację programu praktyki zawodowej,
- b) współpracuje z podmiotem przyjmującym uczniów na praktykę zawodową,
- c) zapewnia ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- d) akceptuje wyznaczonych opiekunów praktyk zawodowych

Podmiot przyjmujący ucznia na praktykę zawodową:

a) zapewnia warunki materialne do realizacji praktyki zawodowej , a w szczególności :

- stanowiska szkoleniowe wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt , narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniając wymagania bhp,
- odzież i środki ochrony indywidualnej oraz środki higieny osobistej przysługujące na danym stanowisku pracownikom zgodnie z odrębnymi przepisami,
- pomieszczenie do przechowywania odzieży roboczej oraz środki ochrony indywidualnej,
- dostęp do urządzeń sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno bytowych,
- wyznaczają opiekuna praktyk zawodowych,
- zapoznają uczniów z organizacją pracy, regulaminem pracy, a w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy oraz przepisami bhp,
- nadzorują przebieg praktyki zawodowej,
- powiadamiają szkołę o naruszeniu przez ucznia regulamin pracy,

b) zapewnia przeszkolenie ucznia w zakresie przepisów BHP i ppoż .

4. Tygodniowy łączny czas pracy nie powinien przekraczać 40 godzin tygodniowo, zaś w wymiarze dobowym- 7 godzin.

5. Praktyka zawodowa może być organizowana w systemie zmianowym, z tym że w przypadku uczniów w wieku poniżej 18 lat nie może być w porze nocnej.

6. Praktyka zawodowa uczniów jest prowadzona indywidualnie lub grupowo .Liczba uczniów w grupie powinna umożliwiać realizację programu nauczania dla danego zawodu i uwzględniać jego specyfikę, przepisy bhp, przepisy prac wzbronionych młodocianym oraz warunki lokalowe i techniczne w miejscu odbywania praktyki zawodowej.

7 .Przebieg realizacji programu praktyki zawodowej podlega udokumentowaniu w formie dziennika praktyki zawodowej.

8. Sprawy nie ujęte w umowie będą stanowiły pisemne uzgodnienia między stronami.

9. Umowa zawarta jest na czas praktyki zawodowej.

10. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Podpis przedstawiciela szkoły)

.....
(Podpis przedstawiciela zakładu pracy)